

 **Р Е С П У Б Л И К А Д А Г Е С Т А н**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ казенное ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **«ДЕТСКИЙ сад «Радуга»**

Адрес: 368155, Республика Дагестан, Казбековский район, с. Ленинаулdadaeva\_as@mail.ru

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО****Начальник УО****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магомаев М.И.****«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.** | **ОБСУЖДЕНО****на собрании трудового коллектива ДОУ** **« » сентябрь 2022г.** |

|  |
| --- |
|  **УТВЕРЖДЕНО** **Заведующей \_\_\_\_\_\_\_\_/Дадаева А.И./**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.** |

 **ПЛАН РАБОТЫ**

**МКДОУ «Д/с «Радуга»**

**на 2022-2023 учебный год**

**с. Ленинаул Казбековский район**

**Справка**

**по итогам проделанной работы МКДОУ «Д/с «Радуга»**

**за 2021-2022 учебный год.**

МКДОУ д/с «Радуга» с. Ленинаул Казбековского района Республики Дагестан является звеном муниципальной системы образования, обеспечивающим помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития.

Педагогическую деятельность осуществляют 28 педагогов. Из них: инструктор по физической культуре, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, зам.завед.по УВР.

**Уровень квалификации педагогов**

Высшая квалиф. -0

Первая квалиф. категория- 2

Соответствие занимаемой должности- 20

**Прохождение курсов повышения квалификации**

В течение учебного года в ДИРО прошли курсы повышения 6 педагогов:

1.Атаева М.

2.Нажмудинова Р..

3.Лахитова З.

4.Занкиева З.

5.Минсултанова Г.

6.Дадаева З.

Руководит коллективом Дадаева А.И. Образование- высшее.

Зам.завед.по УВР- Дадаева Д.Н. Образование - высшее.

**В ДОУ «Радуга» функционируют 10 групп:**

Вторая группа раннего возраста – 3 группы

Младшая группа (от 3 до 4 лет) – 1 группа;

Средняя группа (от 4 до 5 лет) – 2 группы;

Разновозр. группа (с 2 до 4лет) - 1 группа

Старшая группа (от 5 до 6 лет) – 1 группа.

 Подготовительная группа(от 6 до 7 лет) – 2 группы

Учреждение постоянно работает над улучшением материально-технической базы.

На территории детского сада находятся: игровые площадки со спортивно-игровыми конструкциями, беседки, песочницы.

 ДОУ «Радуга», осуществляет свою правовую, образовательную и хозяйственную деятельность в соответствии:

* с Законом РФ «Об образовании».
* с ФГОС ДО
* Уставом ДОУ «Радуга».

Содержание дошкольного образования в ДОУ определяется программой разработанной на основе инновационной программы «От рождения до школы » , под редакцией Н.Е. Вераксы, Э.М. Дорофеева, Т.С. Комаровой и Региональной образовательной программой ДО РД , Махачкала ООО «Издательство НИИ педагогики» 2015.

Работа коллектива д/с в 2021-2022 учебном году была направлена на решение следующих задач:

 **1.Дидактические игры:**

**их значение и применение в педагогическом процессе.**

 **2.Совершенствовать работу педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию**

**детей.**

Основные цели:

* Обеспечение специалистов ДОУ программой действий, объединяющей аналитическую и развивающую работу с детьми;
* Внедрение эффективных педагогических технологий обеспечивающих широкий выбор оптимальных средств развития.

В 2021 - 2022 учебном году согласно годовому плану были проведены все намеченные мероприятия. Значительно повысился уровень организационно-методической работы, что выразилось в чёткой организации работы педагогических советов и методических консультаций. Мероприятия проводились в соответствии с намеченным планом работы ДОУ. Педагоги обменялись опытом работы. Консультации, семинары помогли воспитателям

более интересно и методически правильно планировать и организовывать работу по раскрытию творческих способностей детей. Анализ прошедших педсоветов и методических консультаций показал высокую активность их участников, стремление к приобретению новых знаний и навыков, умение педагогов следить за новыми тенденциями в педагогике и применять их на практике.

**Перечень работ проведенных для выполнения поставленных задач и выполнения всего годового плана, направленные на повышение квалификации педагогических кадров:**

* **Педсоветы** «Дидактические игры как средство развития интеллектуальных и творческих способностей детей»
* «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ».
* **Семинары** «Игровая деятельность детей на прогулке»,

 «Дидактические игры в ДОУ»

* **Тематический контроль** «Дидактические игры как средство развития интеллектуальных и творческих способностей детей»

«Речевое развитие детей в условиях ДОУ»

* **Консультации:**

|  |
| --- |
| Патриотическое воспитание средствами физической культурыПрофилактика простудных заболеванийСтруктура дидактических игрОсобенности организации дополнительного образования в ДОУ в контексте требований ФГОС ДОДидактические игры с предметамиРоль музыки в нравствено-патриотическом воспитанииСиндром эмоционального выгорания детей |

* Конкурсы среди групп : «Безопасные дороги детства»,«Лучшая развивающая среда в группах», стен-газета «Помощь старшему поколению», «Подделки Деда Мороза», «Мой детский сад», «Ловкий и смелый».
* Регулярная проверка воспитательно- образовательных планов педагогов.
* Общие и групповые родительские собрания на темы, указанные в годовом плане
* Тематические недели.
* Были проведены выставки детских работ: «Золотая осень», «Волшебный сундучок осени» (поделок из природного материала и овощей), «23 февраля», «Подарок милой мамочке».
* Совещания при заведующей: « Анализ выполнения программы по каждому разделу».
* Ежемесячный оперативный контроль по вопросам, намеченным в плане оперативного контроля.
* Курсы повышения прошли: 5 педагогов
* Был систематически проведен обзор новых журналов и газет.

В начале года педагогами и медицинской сестрой ДОУ было проведено обследование физического здоровья детей. Учитывая индивидуальные особенности состояния здоровья детей, перенесенные инфекционные заболевания, эмоциональный настрой, дети в группах делятся на подгруппы и намечаются пути их оздоровления. В начале каждого учебного года педагогами и медсестрой проводится обследование психофизического развития детей.

**Участие МКДОУ д/с «Радуга» на районных мероприятиях в 2021- 2022 учебном году:**

- Воспитатель Занкиева Алжанат со своими воспитанниками приняли участие на районном этапе конкурса «Безопасные дороги детства» в номинации «Лучшая агитбригада» .Также приняли участие в республиканском конкурсе по той же номинации

- Воспитатель Гаирбегова Сакинат приняла участие на районном этапе конкурсе «Безопасные дороги детства» в номинации

 - Воспитатель Идрисова Рашидат со своим воспитанником приняла участие на районном этапе конкурсе «Мечты детства»

 - Пед.коллектив ДОУ принял участие на районном этапе конкурса «Праздник Эколят»

 - Муз.руководитель Эсенбиева М. приняла участие на районном этапе конкурса «Лучший музыкальный руководитель»

 - Инструктор по физической культуре Лахитова З.Д. приняла участие на районном этапе конкурса «Лучший инструктор по физической культуре»

 - Инструктор по физической культуре Лахитова З.Д.с воспитанниками детей старших групп приняла участие на районном спортивном конкурсе «Олимпийские игры Детства»

 - Психолог Хасаева Фарида приняла участие на районном этапе конкурса «Лучшее портфолио психолога»

 - Магомедханова Аминат приняла участие на районном этапе конкурса «Воспитатель года

 -2022»

ДОУ обеспечивает разносторонность музыкального развития всех и каждого ,творчески подходит к музыкально-образовательному процессу ,внося в работу с детьми интересные находки . Были проведены утренники: «Осенний бал», «Новый год», «Зимушка-зима», «День защитника Отечества», «Весна», «8 Марта», «Спортивный праздник»,»9 мая», «Праздник Эколят», «Рисунок на асфальте»

**Методическая работа.**

Методическая работа занимает особое место в системе управления нашего детского сада, так как, прежде всего, способствует активизации личности педагога, развитию его творческой деятельности. Все ее формы направлены на повышение квалификации и мастерства воспитателей. Постоянная связь содержания методической работы с результатами работы педагогов, обеспечивает непрерывный процесс совершенствования профессионального мастерства каждого воспитателя. В то же время методическая работа носит опережающий характер и отвечает за развитие и совершенствование всей работы с детьми в соответствии с новыми достижениями в педагогической и психологической науке. Главным является оказание реальной, действенной и своевременной помощи педагогам.

Однако проблема повышения профессионального мастерства каждого педагога детского сада по-прежнему остается одной из самых важных.

Рассмотрев задачи и особенности методической службы, мы проанализировали методическую работу, проводимую в нашем ДОУ. На данный период она представляет собой многоуровневую структуру различных видов и форм работы. Это:

* Педсоветы;
* Самообразовательная работа;
* Консультации;
* Семинары-практикумы;
* Практические конференции;
* Дискуссии и др.

Методическая работа с кадрами постоянно совершенствуется. Главное в нашей методической работе - оказание реальной, действенной помощи воспитателям в развитии их мастерства, профессиональных знаний, навыков и умений, необходимых для современного педагога свойств и качеств личности. Поэтому развитие системы методической работы с педагогическими кадрами, с целью повышения эффективности ее функционирования осуществляется в нашем ДОУ в соответствии с рядом важнейших требований, вытекающих из объективных закономерностей процесса повышения профессиональной квалификации воспитателей, а именно:

* Практической направленности;
* Научности и конкретности;
* Системности и систематичности;
* Оперативности и оптимального сочетания различных форм и методов методической работы.

**Система работы с родителями.**

В детском саду «Радуга» сложилась система работы с родителями воспитанников. В основе этой системы – изучение контингента родителей (возраст, образование, профессия, хобби, настроенность на взаимодействие с педагогическим коллективом ДОУ ); образовательные запросы родителей.

В структуре этой системы:

1. Педагогическое просвещение родителей (дифференцирование в соответствии с образовательными запросами, уровнем психолого-педагогической культуры) через родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации;
2. Информирование родителей о состоянии и перспективах работы ДОУ в целом, отдельных групп через родительские собрания, родительские конференции;
3. Включение родителей в образовательный процесс ( через привлечение родителей, чаще педагогов-специалистов, к проведению отдельных занятий, демонстрацию личностных достижений воспитанников):
* Групповые родительские собрания,
* Индивидуальные беседы,
* Анкетирование родителей,
* Общие родительские собрания,
* Участие в подготовке проведения детских праздников, развлечений.

Работа по совершенствованию развивающей среды в ДОУ проводится в соответствии с перспективным планом работы по всем возрастным группам.

В нашем детском саду окружающая среда рассматривается как возможность наиболее эффективного развития индивидуальности ребенка с учетом его склонностей, интересов, уровней активности.

**Результативность образовательного процесса.**

Важнейшим показателем результативности воспитательно-образовательного процесса и деятельности ДОУ в целом является положительная динамика личностного развития ребенка.

Анализ, проводимый педагогами-воспитателями в группах позволил нам сделать два основных вывода:

1. Дети владеют в достаточной степени понятиями, определениями, умеют ориентироваться в информации в соответствии с возрастными нормами, т.е. обеспечивается базисный минимум, заложенный в программе;
2. При этом в старших группах дети обладают большим объемом информации культурологического характера и что более важно- высоким уровнем мотивации к занятиям, содержание и формы которых ориентированы на познание и приобщение к русской национальной региональной культуре. Наблюдения за жизнедеятельностью воспитанников, поведением в различных ситуациях, анализ продуктов детской деятельности осуществлялись на уровне выпускников ДОУ в период адаптации к школе. В целом дети проявляют самостоятельность (в соответствии с возрастными нормами): выполняют задания полностью сами, способны к принятию помощи (инструктивной). Способны к коллективной деятельности.

 Диагностическая деятельность в 2021-2022 учебном году была направлена на оценку детей подготов. групп по готовности к школьному обучению.

Сопровождение педагога-психолога с данной категорией идет по нескольким направлениям:

 диагностика (скрининг) на определение развития мотивационно- волевой сферы, произвольного внимания, произвольной регуляции поведения, познавательной сферы дошкольников.

Цель работы педагога-психолога: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всесторонне развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе , к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

В нашем дошкольном учреждении ведется целенаправленная работа по установлению преемственности между детским садом и школой. Переход ребенка в школу – качественно новый этап в его развитии. Этот этап связан с изменением социальной ситуации развития, с личностными новообразованиями. Сами учителя остаются всегда довольными выпускниками , особенно похвально отметили элементарные знания русского языка, математики и об окружающем мире в дошкольном возрасте, что служит мостом для новых знаний и умений, в успешном развитии обучения.

**Исходя из вышесказанного, коллектив МКДОУ «Д/с «Радуга» на 2022-2023 учебный год**

**ставит перед собой следующие задачи:**

1. **Система работы по развитию речи в детском саду.**

 **2. Эффективная организация двигательного режима детей в течении дня .**

**Контроль и руководство**

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание работы** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1 | Тема: «Организация воспитательно-образовательной работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста в ДОУ» | ноябрь | Заведующая Зам.завед. |
| 2 | Тема**:** «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дошкольного образовательного учреждения»ЦЕЛЬ: Анализ системы работы по обеспечению двигательной активности детей в разных видах деятельности в режиме дня дошкольного образовательного учреждения. | март | Заведующая Зам.завед. |

**Сравнительный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1 | «Создание образовательной среды по речевому развитию» (средние группы) | Декабрь | Зам.завед. |

**Персональный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Проверка документации педагогов д/садаЦель: повышение качества работы. |  Февраль | Зам.завед. |

**Итоговый контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Тема: Готовность детей к школеЦель: Определение  уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению. |  Май | Зам.завед.Психолог |

**План оперативного контроля на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Вопросы контроля/Месяц проведения** | **Сентябрь** |  **Октябрь** | **Ноябрь** | **Декабрь** | **Январь** | **Февраль** | **Март** | **Апрель** | **Май** | **Июнь** | **Июль** | **Август** |
|  | Адаптационный период вв группе младшего возраста | **+** | **+** | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  Организация наблюдения в природе |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |
| 3 | Организация и проведение игр(подвижные, спортивные,сюжетно-ролевые, дидактические) |  |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  | **+** |  |  |
| 4 | Проведение праздников, досугов, развлечений |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |  |  |
| 5 | Организация и проведение ООД | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |  |  |
| 6 | Проверка планирования воспитательно-образовательной работы | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |  |  |
| 7 | Проверка соблюдения режима дня | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  |
| 8 | Проверка проведения прогулки |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 9 | Проверка закаливающих мероприятий |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 10 | Проверка проведения утренней гимнастики |  | **+** |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |
| 12 | Проверка культурно-гигиенических навыков |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |
| 13 | Контроль питания в группах |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  |  |  |
| 14 | Проверка игровых уголков | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** |  |  |  |  |  |
| 15 | Информация для родителей |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  | **+** |  |  |
| 16 | Режим проветривания |  |  |  | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** |  |  |  |

**Организационно-педагогическая работа (работа с кадрами)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Проведение общего собрания трудового коллектива: 1. утверждение годового плана,2. ознакомление с локальными актами ДОУ3. утверждение правил внутреннего трудового распорядка4. выборы ответственного по ОТ и ТБ | Август | Заведующая |
| 2 | Составление штатного расписания | Сентябрь | Заведующая |
| 3 | Проведение тарификации кадров | Сентябрь | Заведующая |
| 4 | Составление бюджетной заявки | Сентябрь | Заведующая |
| 5 | Инструктаж для работников ДОУ. «Должностные инструкции» | Сентябрь | Заведующая |
| 6 | Проведение инструктажа по технике, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей | Октябрь | Заведующая Завхоз |
| 7 | Составление графика отпусков | Январь | Заведующая |
| 8 | Проведение пробных занятий по эвакуации детей из детского сада | май | ЗаведующаяЗам.завед. |
| 9 | Подготовка и проведение Дня дошкольного работника | Сентябрь | Зам.завед |
| 10 | Проведение инструктажа с сотрудниками по вопросам чрезвычайных ситуаций и террористических актов | В течение года | Заведующая |
| 11 | Оформление материалами стенда «Готовимся к педсовету» | В течение года | Зам.завед |
| 12 | Инструктаж по санитарным правилам для воспитателей СанПин | СентябрьДекабрьМай | Ст. медсестра |
| 13 | Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности | март-апрель | ЗаведующаяЗам.завед |
| 14 |  Издание необходимых приказов | В течение года | Заведующая |
| 15 | Организация подготовки Новогоднего вечера коллектива ДОУ  | Декабрь | Зам.завед |
| 16 | Методическое объединение | 1 раз в два месяца течение учебного года | Зам.завед |
| 17 | Инструктаж для помощников воспитателей по проведению генеральных уборок, проветриванию помещений (СанПин ) | В течение года1 раз в месяц | Ст. медсестра |
| 18 | Профилактика в группах ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия: проведение разъяснительной работы с сотрудниками | В течение года | Ст. медсестра |
| 19 | Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок) | В течение года | Зам.завед |
| 20 | Подготовка к празднику 8 марта | Март  | Зам.завед Воспитатели |
| 21 | Методическая помощь в подготовке тематических занятий, мероприятий ит.д. | В течение года | Зам.завед |

**Повышение квалификации педагогов ДОУ**

**Цель:** повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Посещение педагогами методических объединений района | В течение годапо плану рук. МО РУО | Заведующая СпециалистыВоспитатели Зам.заведМедсестра |
| 2 | Обсуждение рекомендаций районного актива работников ДОУ |  октябрь | Заведующая |
| 3 | Прохождение курсов повышения квалификации:1.Мусаева С.2.Минсултанова Г.3.Мусаева М.4.Хасаева Ф.5.Жамалдинова Х. | По графику | ЗаведующаяЗам.завед. |
| 4 | Организация работы педагогов по самообразованию.1. Выбор тематики и направлений самообразования2. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.3. Организация выставок методической литературы.4. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течение года  | Зам.завед Педагоги |
| 5 | Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности:  | В течение года | Зав.ДОУЗам.завед |
| 6 | 1.Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ.2. Приобретение новинок методической литературы в течение года  | В течение года | Зав.ДОУВоспитатели Зам.завед |

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ**

 **Цель**: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

**Педагогические совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | **Педсовет №1 (Установочный)**1. Итоги за прошлый учебный год.Ознакомление, обсуждение годового плана ДОУ. Задачи на 2022– 2023 учебный год. | август  | ЗаведующаяКоллектив ДОУЗам.завед |
|  | **Педагогическое совещание № 2****1**.Тема:  **«**Система работы по развитию речи в детском саду**.****»**1.Цель и задачи развития речи детей2. Средства развития речи | Ноябрь  | Зам.заведГаирбегова З.Хасаева Х. |
|  | **Педагогическое совещание № 3**1. «Эффективная организация двигательного режима в течении дня» 2.Двигательная деятельность дошкольников в соответствии ФГОС ДО3.Утренняя гимнастика как компонент двигательного режима4. Итоги тематической проверки.  | Январь  | ЗаведующаяМ-ханова А.Лахитова Э..Зам.завед. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Педагогическое совещание № 4 (Итоговый)**Тема: «Результативность работы за 2022-2023 учебный  год»1.Анализ  образовательной деятельности ДОУ  за 2022-2023 учебный год:2. Отчеты работы по итогам года свободных специалистов3.  Определение  проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный  год4.  Обсуждение плана  на летний оздоровительный период. | Май  | Зам.завед.Св.специалистыКоллектив ДОУ |

**Семинары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1 | Тема: Значение физминуток для дошкольников |  Ноябрь  | Зам.завед.Мусаева С. |
| 2 | Тема: Методы и приемы развития речи |  Март  | Зам.завед.Агуева М. |

**Открытый просмотр педагогического процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Ознакомление с окружающим | 1-я неделя октября | Занкиева А. |
| 2. | Развитие речи | 2-я неделя октября | Гаирбекгова З. |
| 3. | Рисование | 1-я неделя ноября | Темилгереева Э. |
| 4. | Ознакомление с окружающим | 2-я неделя ноября | Хасаева Х. |
| 5. | Развитие речи | 3-я неделя ноября | Минсултанова Г. |
| 6. | Лепка | 1-я неделя декабря | Атаева М. |
| 7 | Занятие психолога | 3-я неделя октября | Хасаева Ф. |
| 8 | Развитие речи | 2-я неделя декабря | Агуева М. |
| 9 | Рисование | 3-я неделя декабря | Мусаева С. |
| 10 |  Рисование | 3-я неделя января | Мусаева М. |
| 11 | ФЭМП | 4-я неделя января | Бибасханова З. |
| 12 | Лепка | 2-я неделя февраля | Занкиева З. |
| 13 | ФЭМП | 3-я неделя февраля | Нажмудинова Р. |
| 14 | Аппликация | 1-я неделя марта  | Гаджиева З. |
| 15 | ФЭМП | 3-я неделя марта | М-ханова А. |
| 16 | Развитие речи | 1-я неделя апреля | Чегуева Г. |
| 17 | Физ-ра | 2-я неделя апреля | Лахитова З. |
| 18 | Музыка | 3-я неделя апреля | Эсенбиева М |
| 19 | Развитие речи | 4-я неделя апреля | Мусаева А. |
| 20 | Занятие ПДО | 2-я неделя марта | Дадаева З. |

**Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание работы** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1. | Формы организации двигательной активности детей | Октябрь | Физ инструктор |
| 2. | Профилактика простудных заболеваний | Ноябрь  | Медсестра |
| 3. | Работа с одаренными детьми в условиях ДОУ | Февраль | Зам.завед.Дадаева З. |
| 4.  | Методы и приемы развития речи | март | Идрисова Р. |
| 5. | **Музыка как средство развития коммуникативных способностей и коррекции поведения дошкольников*.*** | апрель | Муз.рук |
| 7. | Синдром эмоционального выгорания детей | май | Психолог |

**Работа в методическом кабинете**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Приобретение наглядно-демонстративного материала для занятий. | В течение года | Зав. ДОУПедагогиЗам.завед |
| 2 | Приобретение наглядно-иллюстративного материала по развивающей среде и по экологии. | В течение года |
| 3 | Пополнить подборку познавательной литературы. | В течение года |
| 4 | Подбор, оформление и обновление спортивных и национальных игр, считалок для детей. | В течение года |
| 5 | Составление каталога подвижных игр | В течение года |
| 6 | Изготовление раздаточного и дидактического материала, атрибутов, костюмов и т.д. | Летний период |
| 5 | Составление картотеки дидактических игр по развитию речи, изо-деятельности (в электронном виде)  | В течение года | ПедагогиЗав. ДОУЗам.завед |
| 6 | Создание благоприятных условий для работы педагогического коллектива | В течение года |
| 7 | Организация выставки к знаменательным датам | В течение года |  |

**Методические объединения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Развитие речи дошкольников | октябрь | Зам.завед.Воспитатели |
| Структура дидактических игр | Султанбекова С. |
| Методика проведения дидактических игр.  | Все педагоги |
| 2 | Сохранение и укрепление здоровья дошкольников посредством организации оптимального двигательного режима в ДОУ | декабрь | Зам.завед. |
| Организация сюжетных игр | Жамалдинова Х. |
| Разное | Все педагоги |
| 3 | а) Работа с часто и длительно болеющими детьми | Февраль | Медсестра |
| б) Деловая игра для педагогов «Клубный час по сюжетно-ролевым играм» | Зам.завед. |
| в) Разное | Все педагоги |
| 4 | а) Взаимодействие ДОУ и семьи по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников | Апрель | Минсултанова Г. |
| б) Обобщение опыта | Зам.завед. |
| в)Разное | Все педагоги |

**Мероприятия (праздники)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Мероприятия** |  **Время**  **проведения** |  **Ответственные** |
|  День знаний |  сентябрь |  ВоспитателиМуз.рук.Зам.завед. |
|  Выставка осенних поделок  «Золотая осень» |  сентябрь |  Воспитатели |
|  Праздник осени |  октябрь |  ВоспитателиМуз.рук.  |
|  Конкурс  «Игрушки своими руками» |  ноябрь |  ВоспитателиЗам.завед. |
|  Путешествие в старну здоровья (спорт.развл.) |  ноябрь | Физ.инструкт. |
|  Выставка «Поделки Деда Мороза» |  декабрь |  Воспитатели |
|  Утренники  «Новый год»  |  декабрь |  ВоспитателиМуз.рук.Зам.завед. |
|  Фото-выставка «Я люблю свой край» |  январь |  ВоспитателиЗам. завед. |
|  Зимушка-зима |  январь |  Воспитатели |
|  День защитника Отечества |  февраль |  ВоспитателиМуз.рук.  |
|  Фотовыставка «Я и мой папа» |  февраль |  Воспитатели |
|  Утренники «8 марта» |  март |  ВоспитателиМуз.рук.  |
|  День космонавтики |  апрель | Воспитаттели |
|  Веселые старты (спорт.развл.) |  апрель | Физ.инструкт. |
|  Праздник «День победы» |  май |  ВоспитателиМуз.рук.Зам.завед. |
|  Рисунок на асфальте  |  май |  ВоспитателиЗам.завед. |

**Работа с молодыми педагогами**

**Цель**: подготовка молодого специалиста к работе с дошкольниками, совершенствование педагогики и методики работы с детьми дошкольного возраста

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Изучение нормативно – правовой базы. Ведение документации |  сентябрь |  Зам.завед. |
| 2 | Методика проведения утренней гимнастики | октябрь | Зам.завед. |
| 3. | Воспитание привычки здорового образа жизни | Февраль |  Медсестра |
| 4. | Самообразование – лучшее образованиеЦель: анализ работы по темам самообразования | Март | Зам.завед. |

**В течение года:**

1.   Оказание помощи в проведении занятий

2.   Оказание помощи в работе по теме самообразования

3.   Посещение занятий опытных педагогов

**Производственные собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Содержание работы** |  **Срок** |  **Ответственный** |
| 1. |  **1 совещание**1. утверждение годового плана,2. ознакомление с приказами,3. утверждение правил внутреннего трудового распорядка4.утверждение инструкций по охране труда5. утверждение инструкций по пожарной безопасности6.назначение ответственных за охрану труда, технику безопасности и пож.безопасности7.закрепление участков за группами8.выборы организатора общественных мероприятий коллектива9.выборы председателя общего собрания | сентябрь | Заведующая ДОУ |
| 2 |  **2 совещание**Организация и содержание работы в летний период.Ознакомлением с планом работы на летний период | Май | Заведующая ДОУ |

**Инструктажи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Охрана жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях | декабрь | Зав. д/с |
| 2 | Должностные инструкции | Сентябрь | Зав. д/с ЗавхозЗам.завед.. |
| 3 | Инструктаж с поварами «Правильный отбор и хранение суточных проб» | конец сентября | Ст. м/с |
| 4 | Техника безопасности и противопожарная безопасность | Декабрь | Зав. д/с  |
| 5 | **Организация работы в летний оздоровительный период**.- Об организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадках- О предупреждении отравления детей в д/с ядовитыми растениями и грибами- О мерах предупреждения кишечных и инфекционных заболеваний - О закаливающих процедурах в летний период | Май  | Зав. д/с медсестра Зам.завед. |
| 6 | Правила пожарной безопасности | Сентябрь, май, август | завхоз. |
| 7 | Инструктажи по ОТ и ТБ |  | Ответственный по ОТ и ТБ |

**Общие родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **срок** | **Ответственные** |
|  | **I** |  |  |
|  | 1. Итоги работы за прошлый уч.год2.. Ознакомление родителей с годовым планом работы дошкольного учреждения 2022-2023г.3. Организационные вопросы, выбор родительского комитета4.Разное | Сентябрь |  Заведующая ДОУЗам.завед. |
|  | **II** |  |  |
|  | 1. Итоги работы ДОУ за 2022-2023 учебный год.2. Ознакомление родителей с планом летне-оздоровительной работы ДОУ по закаливанию детей. Требования летней легкой одежды.2. Анализ физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ3.Разное | Май | Зав. ДОУЗам.завед, медсестра |

 **Групповые собрания с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** |
|  |  **Младшая группа №1** |  |  |
| 1 | 1.Ознакомление родителей с задачами воспитания и обучения детей ДОУ 2022-23 учебный год, организация режима дня2. Психологические особенности детей до 4-х лет3. Выбор родительского комитета | Сентябрь | Бибасханова З. Атаева М. |
| 2 |  1. Совместная работа ДОУ и семьи по воспитанию здорового образа жизни. 2. Разное | Январь | Атаева М.Бибасханова З.  |
| 3 | 1.Наши успехи и достижения за год. Подведение итогов по усвоению детьми программы за прошедший год.2.Задачи ДОУ на летний перид . | Май | Атаева М.Бибасханова З. |
|  | **Средняя группа 1,2.****Разновозр.гр.** |  |  |
| 1 | 1.Ознакомление родителей с задачами воспитания и обучения детей ДОУ на 2022-23 учебный год, организация режима дня.2.Психологические особенности детей 5 лет3.Выбор родительского комитета. | Сентябрь |  М-ханова А.Гаджиева З. Хасаева Х. |
| 2 | 1.«Значение и организация утренней гимнастики в семье» 2.Разное | Январь | Темилгереева Э.Занкиева З.Минсултанова Г. |
| 3 | 1.[**Нравственные отношения в семье и школе**](https://ped-kopilka.ru/vospitateljam/metodicheskie-rekomendaci/roditelskoe-sobranie-v-detskom-sadu/roditelskoe-sobranie-v-podgotovitelnoi-grupe-nravstvenoe-vospitanie.html).2. Итоги выполнения программы воспитания в детском саду за учебный год совместно с семьей. | Май | Гаджиева З.М-ханова А.Минсултанова Г. Хасаева Х. Занкиева З. Темилгереева Э. |
|  |  |  |  |
|  | **Старшая группа 1** |  |  |
| 1 | 1.Ознакомление родителей с задачами воспитания и обучения детей ДОУ 2022 -2023 учебный год, организация режима дня 2.Психофизиологические особенности детей шестого года жизни.3.Выбор родительского комитета | Сентябрь | Агуева М.Гаирбегова З. |
| 2 | 1. Толерантность в разрешении конфликтов.2.Разное | Январь | Агуева М.Гаирбегова З. |
| 3 | 1.Итоги работы за год. Качество и результативность воспитательно- образовательного процесса.  | Май | Агуева М.Гаирбегова З. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2-я группа раннего возраста 1,2,3** |  |  |
| **1** | 1.Ознакомление родителей с задачами воспитания и обучения детей ДОУ 2022-23 учебный год, организация режима дня2. Психологические особенности детей до 3-х лет3. Выбор родительского комитета | **Сентябрь** | **Мусаева А. Идрисова Р.** **Лахитова Э.**  |
| **2** | 1.Привитие культурно - гигиенических навыков - основа  обучению личной гигиены2. Разное | **Январь** | **Султанбегова С.****Чегуева Г.****Жамалдинова Х.** |
| **3** | 1.Наши успехи и достижения за год. Подведение итогов по усвоению детьми программы за прошедший год.2. Разное | **Май** | **Мусаева А. Идрисова Р.** **Лахитова Э.** **Султанбегова С.****Чегуева Г.****Жамалдинова Х.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Подготовит. группа 1. 2.** |  |  |
| 1.Ознакомление родителей с задачами воспитания и обучения детей ДОУ 2022 -2023 учебный год, организация режима дня 2.Психофизиологические особенности детей седьмого года жизни.3.Выбор родительского комитета | Сентябрь | Занкиева А.Нажмудинова Р. |
| 1. Воспитание любознательности средствами природы2.Разное | Январь | Мусаева С.Мусаева М. |
| 1.Итоги работы за год. Качество и результативность воспитательно- образовательного процесса. 2.«Готов ли Ваш ребенок к школе»  | Май | Мусаева С.Мусаева МЗанкиева А.Нажмудинова Р |

**Административно-хозяйственная работа**

**Цель:** укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных  условий для воспитания,  развития детей раннего и дошкольного возраста

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **срок** | **Ответственные** |
| 1. | Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году. | Август | Завхозвоспитатели, вспомогательный персонал |
| 2. | Комплектование групп | Август | Заведующая ДОУ |
| 3. | Работа по благоустройству территории д/с.Проверка игрового и спортивного оборудования на предмет безопасности. | В течение года | Завхоз |
| 4. | Обследования здания и территории ДОУ на предмет соответствия требованиям ОТ | Август | Члены комиссии ОТ |
| 5. | Обновление документации по ОТ, ГО и ЧС | В течение года | Специалист по ОТ,ответственное лицо по ГО и ЧС |
| 6. | Контроль выполнения правил внутреннего трудового распорядка | В течение года | Заведующая Завхоз |
| 7. | Пополнение методического кабинета новинками методической литературы | В течение года | Заведующая ДОУЗам.завед. |
| 8. | Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ | В течение года | ЗаведующаяЗавхозПедагоги |
| 9. | Ремонт построек на участках (песочницы)- по возможности |  | Завхоз |  |
| 10. | Покраска построек. | Летний период | завхоз. |
| 11. | Озеленение территории; разбивка цветников, пополнить, посадка огорода). | Весна - лето | Завхоздворник |
| 12. | Завоз песка в песочницы, земли на цветники | II квартал | Завхоз. |
| 13. | Рейд по проверке санитарного состояния помещений д/с. | В течение года | ЗавхозСт. медсестра |
| 14 | Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах, кабинетах и т.д. | В течение года | Ст.медсестраЗавхоз |
| 15 | Работа с документацией | В течение года | Заведующая ДОУЗавхозЗам.завед.Ст. медсестра |
| 16 | Работа по выполнению предписаний Гос. сл. пожарной безопасности и Роспотребнадзора | В течение года | Зав. ДОУЗавхозСт. медсестра |
| 17 | Организация практического мероприятия «Слаженность сотрудников ДОУ во время эвакуации при пожаре» | Май | Завхоз(отв. за пож.безопасность)Зам.завед. |
| 18 | Работа по подготовке учреждения к зиме | Ноябрь | Завхоз |
| 19 | Работа по подготовке учреждения к празднованию Нового года | Декабрь | ЗавхозЗам.завед |
| 20 | Составление графика отпусков сотрудников | Декабрь | Заведующая ДОУ |
| 21 | Просмотр трудовых книжек и личных дел сотрудников | Декабрь | Заведующая ДОУ |
| 22 | Организация работы по осенней уборке территории, перекопке цветников, обрезке деревьев. | ОктябрьНоябрь | ЗавхозТех. персонал |
| 23 | Проведение инструктажа с работниками ДОУ по ОТ, электро и  пожарной безопасности | Октябрь | Заведующий хозяйством, специалист по ОТ |
| 24 | Анализ выполнения дето/дней за год | Декабрь | Ст. медсестра |
| 25 | Анализ заболеваемости за год | Декабрь | Ст. медсестра |
| 26 | Статотчет Форма 85-К | Декабрь | Зав ДОУСт. медсестраЗавхоз |
| 27 | Ведение сайта ДОУ | В течение года | Зав.ДОУЗам.завед. |
| 28 | Работа по составлению и обновлению локальных актов и нормативных документов | В течение года | Зав. ДОУЗам.завед.Завхоз |
| 29 | Отчет по питанию | Ежемесячно | Ст. медсестраЗавхоз |
| 30 | Выведение процента посещаемости  | Ежемесячно | Зав.ДОУ |
| 31 | Написание приказов по основной деятельности | В течение года | Зав. ДОУ |
| 32 | Контроль организации питания в соответствии с нормами СанПиН | В течение года | Ст. медсестра |
| 33 | Работа с нормативно - правовыми документами | В течение года | Зав. ДОУ |
| 34 | Произвести перезарядку огнетушителей | Декабрь | Завхоз |
| 35 | Работа по уборке снега с участков и территории ДОУ | Март | Заведующий хозяйством, дворник |
| 36 | Подготовка прогулочных участков к летнему сезону | Май | Заведующий хозяйством, |
| 37 | Закупка материалов на ремонт групп | Май | Заведующий хозяйством |
| 38 | Привлечение дополнительных средств на проведение ремонта | Май | Заведующий хозяйством |
| 39 | Организации акции по благоустройству территории ДОУ | Май | Коллектив ДОУ,Род.комитет |